

INSTRUCCIONES DE ENVÍO

**POR FAVOR, EN LA PREPARACIÓN DEL MANUSCRITO A ENVIAR,
CONSULTE ESTAS INDICACIONES GENERALES DE FORMATO DE NUESTRA REVISTA.**

[1.ª PÁGINA]

TÍTULO DEL ARTÍCULO EN ESPAÑOL EN MAYÚSCULAS

RESUMEN

Inserte aquí el resumen en español. El resumen debe contener entre 100 y 150 palabras.

PALABRAS CLAVE

Inserte aquí entre 3 y 5 palabras clave en español, separadas por punto y coma (;).

Atención:

Debe integrar una segunda y tercera páginas traducidas al portugués y al inglés.

[2.ª PÁGINA]

TÍTULO DO ARTIGO EM PORTUGUÊS EM MAIÚSCULAS

RESUMO

Insira aqui o seu resumo em português. O resumo deve conter entre 100 e 150 palavras.

PALAVRAS - CHAVE

Insira aqui entre 3 e 5 palavras-chave, separadas por ponto e vírgula (;).

[3.ª PÁGINA]

ARTICLE TITLE IN ENGLISH IN UPPERCASE

ABSTRACT

Type or paste your abstract in English here, it should be 100 to 150 words.

KEY WORDS

Insert 3 to 5 key words in English; separated by semicolon (;).

Escriba Aquí el Título del Artículo Colocando en Mayúsculas las Palabras Principales

Si desea integrar un epígrafe, formateéelo como si fuera un bloque de comillas, avanzando 0,6 cm hacia la izquierda y colocando la referencia inmediatamente debajo. Un ejemplo:

It is not at all indifferent that the student might be compared to a vessel one might fill up, or to a plant that grows. (...) everything that has been said about education locates us at the uncertain borders of Rhetoric, a place ruled by metaphor, in the ambiguity of its repetitive compulsions and its creative snappishness.

Daniel Hameline, 1981, pp. 121 and 131

1. LOS TÍTULOS DE NIVEL 1 DEBEN SER NUMERADOS Y ESCRITOS EN MAYÚSCULAS

El trabajo debe tener un máximo de 10.000 palabras, incluidos los títulos, el resumen, las referencias y los anexos. Debes tener en cuenta que la revista solo acepta títulos hasta un máximo de 4 niveles. Debes identificar el nivel de cada uno de ellos, según el siguiente formato:

1. TÍTULO DE NIVEL 1 EN MAYÚSCULAS

1.1. TÍTULO DE NIVEL 2 EN MAYÚSCULAS

1.1.1. *Título de nivel 3 en minúsculas e itálico*

1.1.1.1. *Título de nivel 4* — en minúsculas e itálico seguido de sangría e integrado en el texto

1.1. LOS TÍTULOS DE NIVEL 2 DEBEN SER NUMERADOS Y ESCRITOS EN MAYÚSCULAS

Las citas con más de 40 palabras deben aparecer en un bloque de texto autónomo, justificado, con sangría a la izquierda de 0,6 cm. Un ejemplo:

complex interconnection between the psi discourse and the governmentalization relations within state and society, marked by the constant search of new tactics of population management and by the rise of the expert psi figure as an increasingly qualified and privileged interlocutor... The psi knowledge and the rationality of governing conducts, economic and secure government, constitute, therefore, the parameters for the emergence of prevention logic. (Ribeiro, 2008, p. 363)

1.1.1. *Los títulos de nivel 3 deben ser numerados y escritos en minúsculas y en itálico*

Para presentar una secuencia de ideas en párrafos separados, debe optar por una lista ordenada o por una lista de items iniciados por un símbolo¹. La lista ordenada debe estar numerada con números arábigos seguidos de un punto. Los párrafos están justificados, comienzan con mayúscula y terminan con punto. Un ejemplo:

There are different goals that newly-developed lesson plans that should attain:

1. The lesson plans should develop teaching methods and learning materials for linguistically heterogeneous classes.
2. These lesson plans should help students to develop a linguistic basis for learning and correctly employing scientific language without making linguistic mistakes.
3. The lesson plans should aid teachers in supporting communication between students by helping pupils express themselves in both proper German and scientific language terminology, for example, “mass” instead of “weight”.
4. The new lesson approach and learning materials developed should combine both content and language using Content and Language Integrated Learning (CLIL) along with cooperative and autonomous learning.

Si la lista no refleja un orden, debe comenzar con un símbolo (viñeta) y los párrafos deben estar justificados. En estos casos, cuando los párrafos comienzan con mayúscula, deben terminar con un punto; si comienzan con minúscula, deben terminar con ';¹ hasta el penúltimo párrafo y el último párrafo debe terminar con un punto. Un ejemplo:

Clarke and Hollingsworth (1994) described six perspectives of teacher change:

- Change as training – change is something that is done to teachers; that is, teachers are «changed».

1 Las notas deben ir a pie de página, numeradas y justificadas.

- Change as adaptation – teachers «change» in response to something; they adapt their practices to changed conditions.
- Change as personal development – teachers «seek to change» in an attempt to improve their performance or develop additional skills or strategies.
- Change as local reform – teachers «change something» for reasons of personal growth.
- Change as systemic restructuring – teachers enact the «change policies» of the system.
- Change as growth or learning – teachers «change inevitably through professional activity»; teachers are themselves learners who work in a learning community.

1.1.1.1. *Los títulos de nivel 4 también deben ser numerados, escritos en minúsculas, en itálico – seguidos de sangría e integrado en el texto.*

Las tablas y figuras deben insertarse en el texto en la posición en que deberían estar. Deben estar numerados e incluir un título, que los describa brevemente, siguiendo los estándares APA, 7ª edición.

Las tablas deben ser completas, pero claras / simples, con los datos ordenados de forma lógica y coherente. Si es necesario, el cuerpo de la carta se puede reducir para mostrar toda la información, siempre que no perjudique su lectura. Todas las celdas deben estar llenas.

El título breve de la tabla se coloca en su parte superior, escrito en minúsculas, respetando las reglas gramaticales del idioma, con espaciado simple entre líneas. Cualquier nota relevante debajo de la tabla. No use líneas verticales y líneas horizontales solo cuando sea necesario para mayor claridad. Un ejemplo:

Tabla [Número]

Escriba aquí el título de la tabla, alineado con el marco

Título 1	Título 2	Título 3	Total
0000	00,000,000	00,000,000	00,000,000
0000	00,000,000	00,000,000	00,000,000
0000	00,000,000	00,000,000	00,000,000
Total	000,000,000	00,00,000	00,000,000

Nota. Notas generales. Las notas aparecen justificadas y deben incluir la fuente de donde fueron retirados los datos.

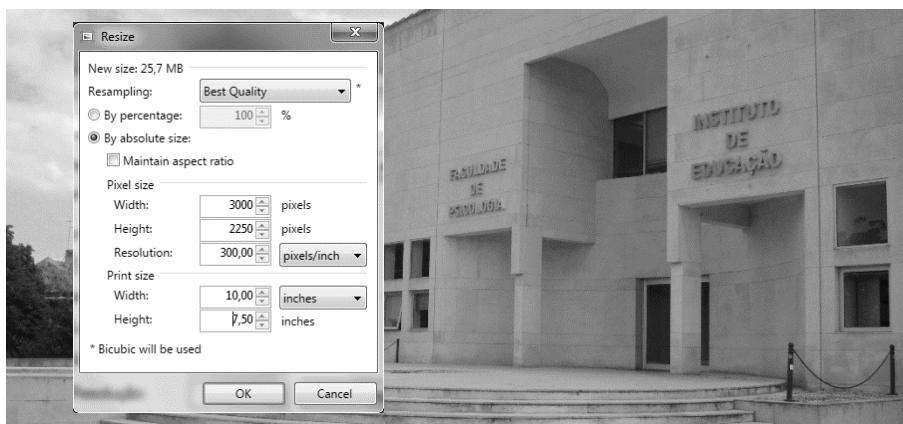
^a Nota específica.

* Nota(s) probabilística(s).

Todos los elementos que no sean tablas se consideran figuras (gráficos, fotografías, dibujos, ilustraciones, mapas o diagramas). Las figuras deben aparecer numeradas secuencialmente en números arábigos, dentro del texto. Las medidas máximas son 10 cm de alto y 12 cm de ancho. Las figuras deben enviarse en formato JPG, PNG, TIFF o EPS, en alta resolución (300 píxeles / pulgada, es decir, “tamaño de ancho / alto en píxeles ÷ tamaño de ancho / alto en pulgadas). Un ejemplo:

Figura [Número]

Escriba aquí el título de la figura

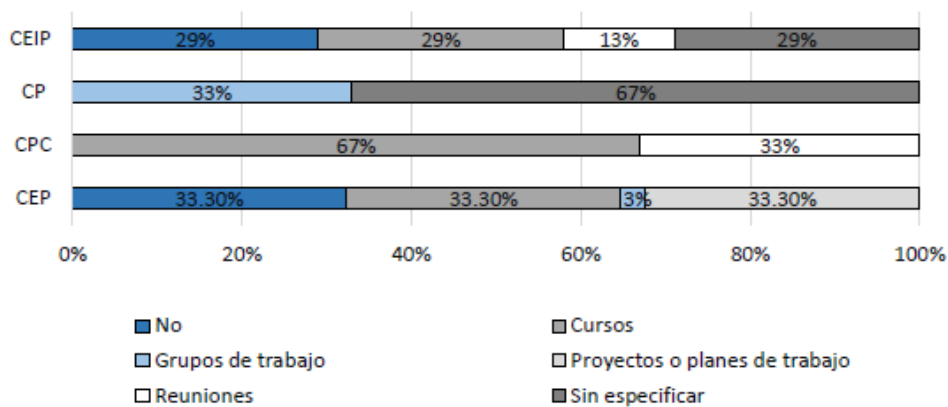


Nota/Fuente. Incluir información, si existe.

Coloque el número de la figura y su breve título justo encima de ella, escrito en minúsculas y cursiva. Si hay una leyenda, debe estar en el mismo idioma que el artículo y debe ser parte de la figura. Cualquier nota relevante debajo de la figura. Un ejemplo:

Gráfico 1

Porcentaje obtenido sobre la promoción de la formación según tipo de centro



1. REFERENCIAS

Al final del texto se deberán incluir TODAS (pero solo estas) referencias bibliográficas incluidas en el cuerpo del artículo, por orden alfabético, según normas APA, 7a Edición, con un avance especial (pendiente) de 0,6 cm, a partir de la segunda línea. Algunos ejemplos, agrupados en categorías:

[ARTICULO]

Apellido, Inicial del nombre, Apellido, Inicial del nombre, & Apellido, Inicial del nombre (año). Título del artículo. *Nombre de la revista en itálico, número de volumen en itálico* (número de diario en círculo, cuando corresponda), pág. inicial-pág. final. xxxx.xxxx

Carvalho, L. M. (2012). The Fabrications and Travels of a Knowledge-Policy Instrument. *European Educational Research Journal*, 11(2), 172-188. <https://doi.org/10.2304/eeerj.2012.11.2.172>

Nóvoa, A. (2013). The Blindness of Europe: New Fabrications in the European Educational Space. *Sisyphus – Journal of Education*, 1(1), 104-123. <http://revistas.rcaap.pt/sisyphus/article/view/2832>

Ó, J. R. do, Martins, C., & Cabeleira, H. (2011). The Other and the Same: images of rescue and salvation in the English documentary film *Children's Parks (1945)*. *Paedagogica Historica: International Journal of the History of Education*, 47(4), 491-505.

[LIBRO]

Apellido, Inicial del nombre (año). *Título del libro en itálico*. (número de edición). Editorial.

Dewey, J. (1933/1971). *How We Think: A Restatement of the Relation of Reflective Thinking to the Educative Process*. (2nd revised edition). Henry Regnery.

Reis, P., & Climent, N. (2012). *Narrativas de profesores: reflexiones en torno al desarrollo personal y profesional*. Universidad Internacional de Andalucía.

[CAPÍTULO DE LIBRO]

Apellido, Inicial del nombre (año). Título del capítulo. In A. Apellido, B. Apellido & C. Apellido (Eds.), *Título del libro en itálico* (pp. pág. inicial-pág. final). Editorial.

Oliveira, H., & Mestre, C. (2014). Opportunities to develop algebraic thinking in elementary grades throughout the school year in the context of mathematics curriculum changes. In Y. Li, E. Silver & S. Li (Eds.), *Transforming Mathematics Instruction: Multiple approaches and practices* (pp. 173-197). Springer.

Guimarães, P., & Alves, N. (2017). Adult educators in Portugal: from the European guidelines to the national public policy of lifelong learning technicians. In R. Egetenmeyer, S. Schmidt-Lauff & V. Boffo (Eds.), *Adult Learning and Education in International Contexts: Future Challenges for its Professionalization* (pp. 65-76). Peter Lang GmbH. <https://doi.org/10.3726/b11144>

[CONFERENCIA, COMUNICACIÓN O PÓSTER NO PUBLICADO]

Apellido, Inicial del nombre (año, mes). Título de la conferencia/comunicación/póster. Conferencia/comunicación/póster presentado en [*nombre del congreso o jornada en itálico*]. Institución, Ubicación, País.

Aizikovitch-Udi, A., Clarke, D., & Star, J. (2013, February). Good questions or good questioning: An essential issue for effective teaching. Paper presented at *CERME8: 8th Congress of the European Society for Research in Mathematics Education*. Antalya, Turkey.

[TESIS DE MASTER/MAESTRÍA O TESIS]

Apellido, Inicial del nombre (año). Título de tesis de doctorado o tesis de máster en itálico. (Tesis de doctorado o tesis de máster no publicada). Nombre de la Institución, Localización, País.

Selingardi, S. (2007). *Educação religiosa, disciplina e poder na terra do ouro: a história do seminário de Mariana (1750-1850)*. (Tesis de máster no publicada). Universidade Federal de São Carlos, São Carlos, Brasil.

Apellido, Inicial del nombre (año). Título de tesis de doctorado o tesis de máster en itálico. (Tesis de doctorado o tesis de máster). Nombre de la Institución, Localización, País. URL

Paz, A. L. (2015). *Ensino da música em Portugal (1868-1930): uma história da pedagogia e do imaginário musical*. (Tesis de doctorado). Instituto de Educação da Universidade de Lisboa, Portugal. <http://repositorio.ul.pt/handle/10451/18383>

[OTRAS CATEGORÍAS]

UNESCO (2010). *Secondary Education regional information base: Country profile, Pakistan*. UNESCO Asia and Pacific Regional Bureau for Education, Bangkok, Thailand.

Wooley, A. (2012, June 12). Ofsted figures show almost half of schools not doing well enough. *The Guardian*. <http://www.guardian.co.uk/education/2012/jun/12/ofsted-figures-show-schools-underperforming>